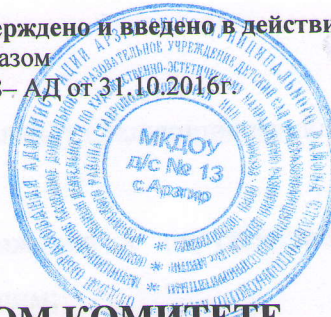


Принято общим родительским собранием муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей №13 с. Арзгир Арзгирского района Ставропольского края от 28.10.2016 года протокол № 1

Утверждено и введено в действие приказом
№ 88-АД от 31.10.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей №13 с. Арзгир Арзгирского района Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей №13 с. Арзгир Арзгирского района Ставропольского края (далее – МКДОУ д/с №13 с. Арзгир) и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления МКДОУ д/с №13 с. Арзгир.

1.2. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) (обучающихся) воспитанников.

1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом МКДОУ д/с №13 с. Арзгир и настоящим положением.

1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления МКДОУ д/с №13 с. Арзгир.

2. Задачи комитета

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) (обучающихся) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья (обучающихся) воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общесадовских мероприятий.

3. Функции комитета

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у (обучающихся) воспитанников уважения к окружающим, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) (обучающихся) воспитанников;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) (обучающихся) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) (обучающихся) воспитанников к организации общественной деятельности, художественного творчества, спортивно-массовой работы с (обучающимися) воспитанниками;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает помощь:

- воспитателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) (обучающихся) воспитанников положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.3. Контролирует совместно с администрацией МКДОУ д/с №13 с. Арзгир организацию и качество питания, медицинского обслуживания (обучающихся) воспитанников.

3.4. Рассматривает обращения родителей (законных представителей) (обучающихся) воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации МКДОУ д/с №13 с. Арзгир.

3.5. Вносит предложения на рассмотрение администрации МКДОУ д/с №13 с. Арзгир по вопросам организации образовательного процесса.

3.6. Координирует деятельность родительских комитетов групп.

3.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом МКДОУ д/с №13 с. Арзгир по вопросам профилактики безнадзорности и беспризорности (обучающихся) воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления МКДОУ д/с №13 с. Арзгир по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

4. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МКДОУ д/с №13 с. Арзгир и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) (обучающихся) воспитанников по представлениям (решениям) родительских комитетов групп;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов МКДОУ д/с №13 с. Арзгир;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению (обучающимися) воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МКДОУ д/с №13 с. Арзгир.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) (обучающихся) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации МКДОУ д/с №13 с. Арзгир о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском комитете;
- план работы комитета;

4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МКДОУ д/с №13 с. Арзгир;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией МКДОУ д/с №13 с. Арзгир и

родителями (законными представителями) (обучающихся) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности комитета

6.1. В состав родительского комитета входят по одному представителю от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем МКДОУ д/с №13 с. Арзгир.

6.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

6.5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу комитета;
- ведет заседания комитета;
- ведет переписку комитета.

6.7. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общесадовским родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общесадовских родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.10. Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в МКДОУ д/с №13 с. Арзгир.

6.11. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.



Пронумеровано,
прошнуровано и скреплено
печатью 4 листов

Заведующий

МКДОУ д/с № 13 с. Арзип
Е.А. Алтухова