

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

Протокол № 3 от 29.01.2021 г.**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МКДОУ д/с № 13 с. Арзгир

/Е.А. Алтухова/
расшифровка подписиПриказ № 50-АД от 29.01.2021 г.

Порядок, регламентирующий посещение обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей №13 с. Арзгир Арзгирского района Ставропольского края.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения воспитанниками по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом МКДОУ д/с №13 с. Арзгир (далее по тексту – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МКДОУ д/с №13 с. Арзгир (далее по тексту – ДОУ).

1.3. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения воспитанниками по выбору родителей (законных представителей) и с согласия родителей (законных представителей) мероприятий, проводимых ДОУ, не предусмотренных учебным планом (далее мероприятия).

1.4. Настоящее Положение принято с учетом мнения Родительского комитета (законных представителей) воспитанников, педагогического совета.

1.5. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми воспитанниками ДОУ, их родителями (законными представителями), а также педагогическими работниками (далее – участники образовательного процесса).

1.6. Мероприятия организуются для развития творческого, познавательного интереса воспитанников, с целью сохранения и укрепления их здоровья.

1.7. К числу мероприятий относятся : праздники, малые театральные встречи, концерты, экскурсии, спортивные соревнования ит.п.

1.8. Положение является обязательным для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, родитель (законный представитель) воспитанника подтверждает свое согласие с настоящим Положением.

1.9. Посещение воспитанниками мероприятий не обязательно. Мероприятия могут проводиться как в ДОУ, так и за его пределами.

1.10. Текст настоящего Положения размещается на информационных стендах ДОУ и на официальном сайте.

II. ПОСЕТИТЕЛИ МЕРОПРИЯТИЙ

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- воспитанники, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- воспитанники, являющиеся зрителями на мероприятии;
- родители (законные представители) воспитанников;
- работники ДОУ;
- сторонние физические и юридические лица.

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

- воспитанники, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- родители (законные представители) воспитанников, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- работники ДОУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- зрители воспитанники, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нём;
- работники ДОУ;
- гости;
- родители (законные представители) воспитанников;
- сторонние физические и юридические лица ответственные лица;
- педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия

2.3. Посетители имеют право:

- на уважении чести и достоинства;
- на проведении фото- и видеосъёмки и аудиозаписи с согласия участников.

2.4. Запрещается приводить на мероприятия посторонних лиц.

2.5. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия, гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

2.6. Посетители обязаны:

- выполнять требования ответственных лиц, администрации ДОУ по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к имуществу и оборудованию ДОУ;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

2.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;

- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.8. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой игрушки;
- повреждать оформление и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие и оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей и работников ДОУ;
- проявлять неуважение к посетителям и работникам ДОУ.

2.9. Посетители, нарушившие настоящее Положение, могут быть не допущены к посещению других мероприятий, проводимых ДОУ.

III. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ, ИХ ПОСЕЩЕНИЕ В ДОУ

3.1. Мероприятия планируются старшим воспитателем и педагогическими работниками (с учетом изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников, на основании годового плана.

3.2. В целях изучения запроса старший воспитатель с педагогическими работниками организует мониторинг востребованности предложенных мероприятий.

3.3. Информация об изменениях в режиме дня воспитанников в связи с проведением мероприятия, размещается на информационных стендах ДОУ и в каждой возрастной группе ДОУ, не менее чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.

3.4. На мероприятии обязательно присутствие педагогических работников, чьи группы принимают в нем участие.

3.5. Посещая мероприятие, воспитанник и его родитель (законный представитель) выражает тем самым свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- и аудиозаписи со своим присутствием.

3.6. В случае, если мероприятие, не предусмотренное учебным планом, посещают не все воспитанники группы, помощник воспитателя организует с оставшимися детьми деятельность в группе.

3.7. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

3.8. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

3.9. Посетители в верхней одежде на мероприятие не допускаются.

3.10. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем ДОУ. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством.

*Согласовано с Родительским комитетом
Протокол №3 от 27.01.2021г.*